

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
КОНСТАНТИНОВСКИЙ РАЙОН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«СТЫЧНОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
АДМИНИСТРАЦИЯ
СТЫЧНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11.01.2021г.

№ 04

п.Стычновский

Об утверждении порядка определения объема и условия предоставления из бюджета Стичновского сельского поселения Константиновского района субсидий на иные цели муниципальным бюджетным учреждениям Стичновского сельского поселения, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Администрация Стичновского сельского поселения

В соответствии с абзацем четвертым пункта 1 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации Правительство Ростовской области, Администрация Стичновского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок определения объема и условия предоставления из бюджета Стичновского сельского поселения Константиновского района субсидий на иные цели муниципальным бюджетным учреждениям Стичновского сельского поселения, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Администрация Стичновского сельского поселения, согласно приложению №1

2. Признать утратившими силу постановления Администрации Стичновского сельского поселения по Перечню согласно приложению № 2.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального обнародования, подлежит размещению на сайте Администрации Стичновского сельского поселения и применяется к правоотношениям, возникающим с 01.01.2021.

4. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава Администрации
Стычновского сельского поселения

В.С.Руденко

Приложение № 1
к постановлению Администрации
Стычновского сельского поселения
от 11.01.2021г № 04

ПОРЯДОК

определения объема и условия предоставления из бюджета Стычновского сельского поселения Константиновского района субсидий на иные цели муниципальным бюджетным учреждениям Стычновского сельского поселения, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Администрация Стычновского сельского поселения

1. Общие положения о предоставлении субсидий

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила определения объема и условия предоставления из бюджета Стычновского сельского поселения Константиновского района субсидий на иные цели в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации муниципальным бюджетным учреждениям Стычновского сельского поселения, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Администрация Стычновского сельского поселения (далее соответственно – субсидия, учреждения, Администрация).

1.2. Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных решением Собраний депутатов Стычновского сельского поселения о бюджете Стычновского сельского поселения Константиновского района на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего раздела.

1.3. Субсидии предоставляются на следующие цели:

1.3.1. Бюджетным учреждениям на реализацию муниципальной программы Стычновского сельского поселения «Развитие культуры».

Размер субсидии определяется исходя из расчета-обоснования суммы субсидии, в том числе предварительной сметы на реализацию мероприятий, информации, полученной с применением метода сопоставимых рыночных цен (анализа рынка).

1.4. Положения пункта 1.3 настоящего раздела в части определения порядка расчета размера субсидии не применяются в случае, когда размер субсидии на соответствующие цели определен решением Собраний депутатов Стычновского сельского поселения о бюджете Стычновского сельского поселения Константиновского района, решениями Администрации Стычновского сельского поселения.

1.5. В случае предоставления учреждению субсидии из бюджета Стычновского сельского поселения Константиновского района за счет средств резервного фонда Правительства Ростовской области и (или) Главы Администрации Константиновского района расходование указанных средств осуществляется в размере и на цели, предусмотренные соответствующими распоряжениями Правительства Ростовской области и Главы Администрации Константиновского района.

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Для получения субсидий учреждение направляет в Администрацию следующие документы:

заявление о предоставлении субсидии с указанием целей, размера субсидии;

пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости предоставления бюджетных средств на цели, установленные пунктами 1.3, 1.5 раздела 1 настоящего Порядка, включая расчет-обоснование суммы субсидии, в том числе предварительную смету на выполнение соответствующих работ (оказание услуг), проведение мероприятий, приобретение имущества (за исключением недвижимого имущества), а также предложения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), статистические данные и (или) иную информацию;

перечень объектов, подлежащих ремонту, акт обследования таких объектов и дефектную ведомость, положительное заключение, предварительную смету расходов, в случае если целью предоставления субсидии является проведение ремонта (реставрации);

программу мероприятий, в случае если целью предоставления субсидии является проведение мероприятий, в том числе конференций, симпозиумов, выставок;

информацию о планируемом к приобретению имуществе, в случае если целью предоставления субсидии является приобретение имущества;

справку из налогового органа об отсутствии у учреждения по состоянию на дату не ранее 30 календарных дней, предшествующих дате подачи заявления о предоставлении субсидии, неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

справку об отсутствии у учреждения по состоянию на дату не ранее 30 календарных дней, предшествующих дате подачи заявления о предоставлении субсидии, просроченной задолженности по возврату в бюджет Стычновского сельского поселения Константиновского района субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Правительства Ростовской области, Администрации Константиновского района и Администрации Стычновского сельского поселения подписанную руководителем учреждения.

2.2. Учреждение по состоянию на дату не ранее 30 календарных дней, предшествующих дате подачи заявления о предоставлении субсидии, должно соответствовать следующим требованиям:

отсутствие у учреждения неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствие у учреждения просроченной задолженности по возврату в бюджет Стичновского сельского поселения Константиновского района субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Правительства Ростовской области, Администрации Константиновского района, Администрации Стичновского сельского поселения.

2.3. Администрация в течение 15 рабочих дней со дня представления документов, указанных в пункте 2.1 настоящего раздела, осуществляет их проверку и принимает решение о предоставлении субсидий либо об отказе в предоставлении субсидии, о чем уведомляет учреждение в течение 2 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

2.4. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие представленных учреждением документов требованиям, установленным пунктом 2.1 настоящего раздела, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных учреждением;

несоответствие учреждения требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящего раздела;

несоответствие заявленного учреждением мероприятия целям предоставления целевой субсидии или целям деятельности Учреждения.

2.5. В случае принятия решения о предоставлении субсидии Администрация в течение 10 дней со дня принятия такого решения заключает с учреждением соглашение о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной Администрацией (далее - соглашение).

Условия и порядок заключения дополнительного соглашения к соглашению предусматриваются в соглашении.

2.6. Перечисление субсидий осуществляется в сроки (с периодичностью), установленные соглашением, на счет учреждения, открытый в территориальном органе Федерального казначейства по месту открытия лицевого счета

3. Требования к отчетности

3.1. Учреждение, которому предоставлена субсидия, ежеквартально, в срок до 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в Администрацию отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

3.2. Учреждение, которому предоставлена субсидия на цели достижения региональных проектов в рамках национальных проектов в срок до 15 января года, следующего за отчетным годом, представляет в Администрацию отчет о достижении результата предоставления субсидии по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

3.3. Администрация вправе устанавливать в соглашении дополнительные формы отчетности и сроки ее представления.

4. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей и условий предоставления субсидий и ответственность за их несоблюдение

4.1. Контроль за соблюдением целей и условий предоставления учреждению субсидии осуществляется Администрацией и уполномоченными органами муниципального финансового контроля в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

В случае несоблюдения учреждением целей и условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного по результатам проверок, проведенных Администрацией и (или) уполномоченным органом муниципального финансового контроля, Администрация расторгает соглашение в одностороннем порядке, а средства в размере неиспользованной части субсидии подлежат возврату в бюджет Стычновского сельского поселения Константиновского района на основании:

требования Администрации – в течение 30 дней со дня получения учреждением соответствующего требования;

представления и (или) предписания уполномоченного органа муниципального финансового контроля – в срок, установленный в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.2. В случае наличия у учреждения потребности в направлении в текущем финансовом году на цели, установленные при предоставлении субсидий, не использованных остатков средств субсидий (далее – остатки субсидий) и (или) средств от возврата ранее произведенных учреждениями выплат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии (далее – средства от возврата), учреждение не позднее 1 марта текущего финансового года направляет в Администрацию информацию о наличии у учреждения неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются не использованные на 1 января текущего финансового года остатки субсидий и (или) средства от возврата, а также документы (копии документов), подтверждающие наличие и объем указанных обязательств учреждения (за исключением обязательств по выплатам физическим лицам).

Администрация в течение 10 дней со дня получения документов, указанных в абзаце первом настоящего пункта, рассматривает их и принимает решение о наличии (отсутствии) потребности в направлении не использованных остатков

субсидии на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии, и (или) решение об использовании (об отказе в использовании) в текущем финансовом году средств от возврата для достижения целей, установленных при предоставлении субсидии.

Не использованные на 1 января текущего финансового года остатки субсидии, в отношении которых Администрацией не принято решение о наличии потребности в направлении их на цели, установленные при предоставлении субсидии, подлежат перечислению в бюджет Стычновского сельского поселения Константиновского района не позднее 15 марта текущего года.

Приложение № 1
к Порядку определения объема и
условия
предоставления из бюджета
Стычновского сельского
поселения Константиновского
района субсидий на иные цели
муниципальным бюджетным
учреждениям Стычновского
сельского поселения, в отношении
которых функции и полномочия
учредителя Администрация

ОТЧЕТ
о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия

_____ (наименование субсидии)

_____ (наименование учреждения)

за _____ года

(рублей)

№ п/п	Наименование цели субсидии	Объем субсидии в соответствии с соглашением	Объем принятых денежных обязательств	Кассовые расходы (источником финансового обеспечения которых является субсидия)	Отклонение (графа 3 – графа 5)	Причина отклонения*
1	2	3	4	5	6	7
	Итого					

* Причины отклонений должны содержать информацию о заключенных договорах, начисленных расходах, сроках проведения конкурсных процедур.

Руководитель учреждения _____
(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер _____
(подпись)

(Ф.И.О.)

Дата
М.П.

Приложение № 2
к Порядку определения
объема и условия
предоставления из бюджета
Стычновского сельского
поселения Константиновского
района субсидий на иные цели
муниципальным бюджетным
учреждениям Стычновского
сельского поселения, в отношении
которых функции и полномочия
учредителя осуществляет
Администрация Стычновского
сельского поселения»

ОТЧЕТ
о достижении результата предоставления субсидии

_____ (наименование субсидии)

_____ (наименование учреждения)

за _____ года

№ п/п	Наименование цели субсидии	Наименование результата предоставления субсидии	Единица измерения	Значение результата предоставления субсидии, установленное соглашением	Фактическое значение результата предоставления субсидии (нарастающим итогом)	Причина недостижения результата предоставления субсидии
1	2	3	4	5	6	7

Руководитель учреждения _____
(подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер _____
(подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Дата
М.П.

Приложение № 2
к постановлению Администрации
Стычновского сельского поселения
от 11.01.2021г. № 04

Перечень
Постановлений Администрации Стычновского сельского поселения,
признанных утратившими силу

1. Постановление Администрации Стычновского сельского поселения от 01.03.2012г. № 22 «О порядке определения объема и условиях предоставления из бюджета Стычновского сельского поселения Константиновского района субсидий на иные цели муниципальным бюджетным учреждениям Стычновского сельского поселения и муниципальным автономным учреждениям Стычновского сельского поселения».

2. Постановление Администрации Стычновского сельского поселения от 18.06.2013г. № 42 «О внесении изменений в Постановление Администрации Стычновского сельского поселения 01.03.2012г. № 22 «О порядке определения объема и условиях предоставления из бюджета Стычновского сельского поселения Константиновского района субсидий на иные цели муниципальным бюджетным учреждениям Стычновского сельского поселения и муниципальным автономным учреждениям Стычновского сельского поселения».