РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
КОНСТАНТИНОВСКИЙ РАЙОН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«СТЫЧНОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
АДМИНИСТРАЦИЯ
СТЫЧНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.07.2020 г. № 63

п. Стычновский

«Об утверждении перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях»

В соответствии с Областным законом от 25.10.2002 г. № 273-ЗС «Об административных правонарушениях» (в ред. от 07.03.2019 г.), в целях уточнения перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, Администрация Стычновского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить перечень должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных Областным законом «Об административных правонарушениях» от 25.10.2002 г. № 273-ЗС согласно приложению 1.
2. Утвердить перечень должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях в рамках осуществления муниципального контроля согласно приложению 2.
3. Признать утратившим силу постановление Администрации Стычновского сельского поселения № 102 от 14.11.2019 г. «Об утверждении перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях».
4. Постановление вступает в силу со дня его официального обнародования.
5. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава Администрации
Стычновского сельского поселения В.С. Руденко

Приложение 1
к постановлению Администрации
Стычновского сельского поселения
от 07.07.2020 г. №63

# ПЕРЕЧЕНЬ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ, УПОЛНОМОЧЕННЫХ СОСТАВЛЯТЬ ПРОТОКОЛЫ ОБ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЯХ

В соответствии с Областным законом Ростовской области «Об административных правонарушениях» №273-ЗС от 25.10.2002 г. уполномочить составлять протоколы об административных правонарушениях в пределах компетенции сельского поселения следующих должностных лиц:

| № п/п | Наименование должностного лица | Статьи Областного закона от 25.10.2002 №273-ЗС «Об административных правонарушениях» |
|---|---|---|
| 1. | Специалист 1-й категории по правовой, кадровой, архивной работе и регистрационному учету | ст. 2.2, ст. 2.3, ст. 2.5, ст. 2.10, ч.2 ст. 9.1, ст. 9.3, ч.2 ст.9.9 |
| 2. | Специалист 1-й категории по вопросам имущественных и земельных отношений | ст. 4.5, ст. 6.3, ст. 6.4 |
| 3. | Специалист 1-й категории по вопросам муниципального хозяйства | ст. 2.4, ст. 2.7, ст. 3.2, ст. 4.1, ст. 4.4, ст. 4.5, ч. 1 ст. 4.6, ст. 5.1, ст. 5.2, ст. 5.3, ст. 5.4, ст. 5.5 |
| 4. | Ведущий специалист сектора экономики и финансов | ст. 8.1, ст. 8.2, ст. 8.8, ст. 8.9, ст.2.12 |

Приложение 2
к постановлению Администрации
Стычновского сельского поселения
от 07.07.2020 г. №63

# ПЕРЕЧЕНЬ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ, УПОЛНОМОЧЕННЫХ СОСТАВЛЯТЬ ПРОТОКОЛЫ ОБ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЯХ

В соответствии с Областным законом Ростовской области «Об административных правонарушениях» № 273-ЗС от 25.10.2002 г., протоколы об административных правонарушениях в рамках осуществления муниципального контроля уполномочены составлять:

| № п/п | Наименование должностного лица | Статьи Кодекса РФ об административных правонарушениях |
|---|---|---|
| 1. | Специалист 1-й категории по вопросам имущественных и земельных отношений | ч. 1 ст.19.4, ст. 19.4[1], ч.1, 31, 32 ст.19.5, ст. 19.7 |
| 2. | Начальник сектора экономики и финансов | ст. 5.21, ст. 7.32.6, ст. 15.1, ст.ст. 15.14 - 15.15[16], ч. 1 ст.19.4, ст. 19.4[1], ч.20 и 20[1] ст.19.5, ст. 19.6, ст. 19.7 |