РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

КОНСТАНТИНОВСКИЙ РАЙОН

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

«СТЫЧНОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

АДМИНИСТРАЦИЯ

СТЫЧНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| «06» сентября 2022г. |  | № 78.9/70-П |

п. Стычновский

|  |  |
| --- | --- |
| «Об утверждении перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях» |  |

В соответствии с Областными законами Ростовской области от 25.10.2002г. №273-ЗС «Об административных правонарушениях», в целях уточнения перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, Администрация Стычновского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить перечень должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях в пределах компетенции сельского поселения, согласно приложению 1.

2. Утвердить перечень должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях в рамках осуществления муниципального контроля согласно приложению 2.

3. Признать утратившим силу постановление Администрации Стычновского сельского поселения № 78.9/12-П от 16.02.2022 г. «Об утверждении перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях».

4. Постановление вступает в силу со дня его официального обнародования.

5. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава Администрации

Стычновского сельского поселения С.В. Пономарев

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 1к постановлению Администрации Стычновского сельского поселения от 06.09.2022 г. № 78.9/70-П |

ПЕРЕЧЕНЬ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ, УПОЛНОМОЧЕННЫХ СОСТАВЛЯТЬ ПРОТОКОЛЫ ОБ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЯХ

правонарушениях в пределах компетенции сельского поселения следующих должностных лиц:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Наименованиедолжностного лица | СтатьиОбластного закона от 25.10.2002 №273-ЗС «Об административных правонарушениях» |
| 1. | Специалист 1-й категории по правовой, кадровой, архивной работе и регистрационному учету  | ст. 2.2, ст. 2.3, ст. 2.5, ст. 2.10, ч.2 ст. 9.1, ст. 9.3, ч.2 ст.9.9 |
| 2. | Ведущий специалист по вопросам имущественных и земельных отношений | ст. 4.5, ст. 6.3, ст. 6.4 |
| 3. | Специалист 1 категории по вопросам муниципального хозяйства | ст. 2.4, ст. 2.7, ст. 3.2, ст. 4.1, ст. 4.4, ст. 4.5, ст. 5.1, ст. 5.2, ст. 5.3, ст. 5.4, ст. 5.5 |
| 4. |  Ведущий специалист сектора экономики и финансов | ст. 8.1, ст. 8.2, ст. 8.8, ст. 8.10 |

Приложение 2

к постановлению Администрации

Стычновского сельского поселения

 от 06.09.2022 г. № 78.9/70-П

ПЕРЕЧЕНЬ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ, УПОЛНОМОЧЕННЫХ СОСТАВЛЯТЬ ПРОТОКОЛЫ ОБ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЯХ

Протоколы об административных правонарушениях в рамках осуществления муниципального финансового контроля уполномочены составлять:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Наименованиедолжностного лица | Статьи Кодекса РФ обадминистративных правонарушениях |
| 1. | Ведущий специалист по вопросам имущественных и земельных отношений | ч. 1 ст.19.4, ст. 19.41, ч.1, 31, 32 ст.19.5, ст. 19.7 |
| 2. | Начальник сектора экономики и финансов | ст. 5.21, ст. 7.32.6, ст. 15.1, ст.ст. 15.14 - 15.1516, ч. 1 ст.19.4, ст. 19.41, ч.20 и 201 ст.19.5, ст. 19.6, ст. 19.7 |